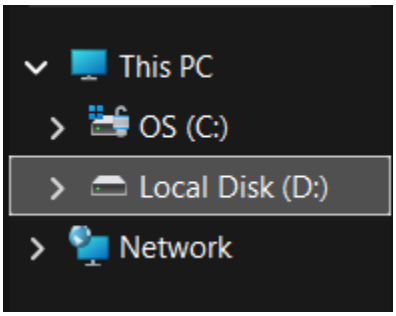
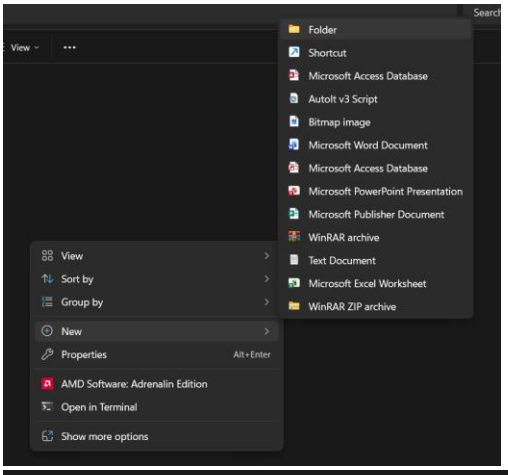
1. **Mở File Explorer:** Nhấn tổ hợp phím **Windows + E** hoặc nhấp vào biểu tượng thư mục màu vàng trên thanh tác vụ.

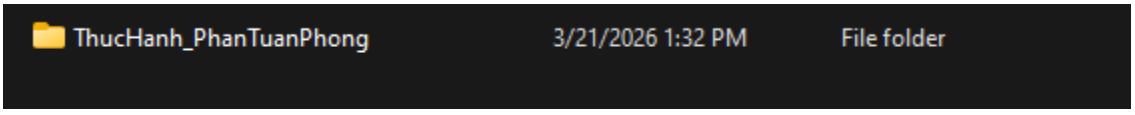


2. **Truy cập ổ đĩa/thư mục:** Ở cột bên trái, nhấp vào **This PC**, sau đó nhấp đúp vào một ổ đĩa không phải ổ hệ thống (ví dụ: ổ **D:** hoặc **E:**). Nếu chỉ có ổ **C:**, hãy vào thư mục **Documents**.

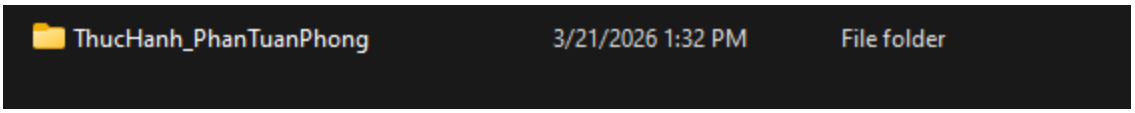


3. **Tạo thư mục mới:** Nhấp chuột phải vào khoảng trống → chọn **New** → **Folder**. Đặt tên thư mục là `ThucHanh_hotensinhvien` (Ví dụ: *ThucHanh_NguyenVanA*) rồi nhấn **Enter**.

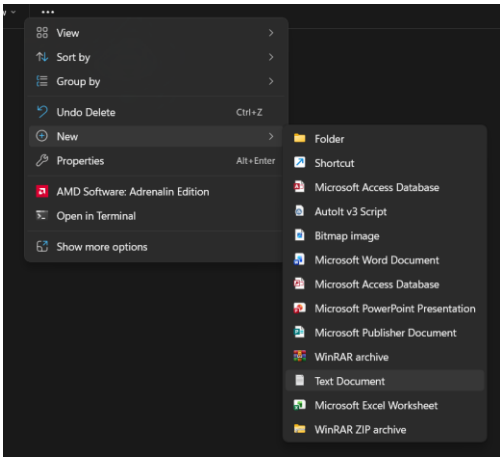


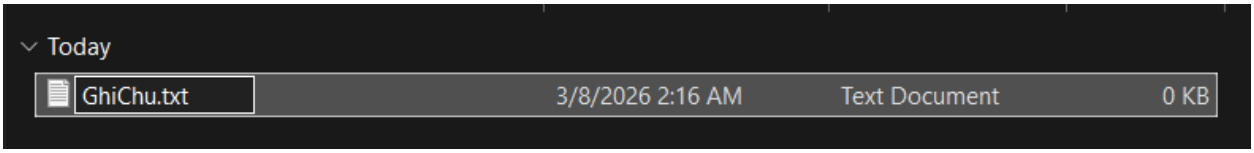


4. **Vào thư mục vừa tạo:** Nhấp đúp chuột vào thư mục `ThucHanh_NguyenVanA` bạn vừa mới tạo.

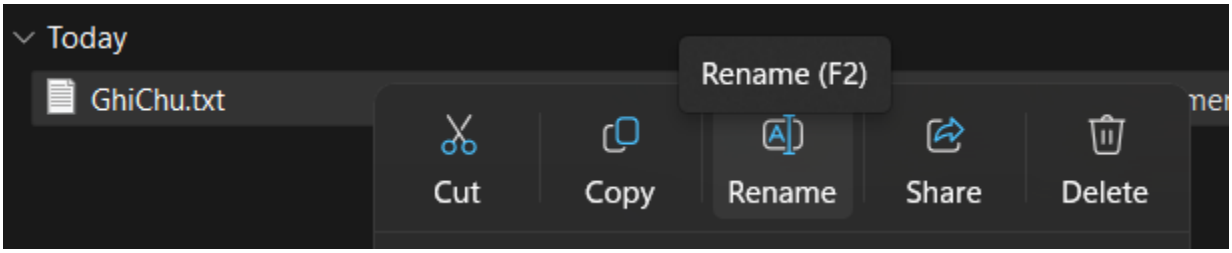


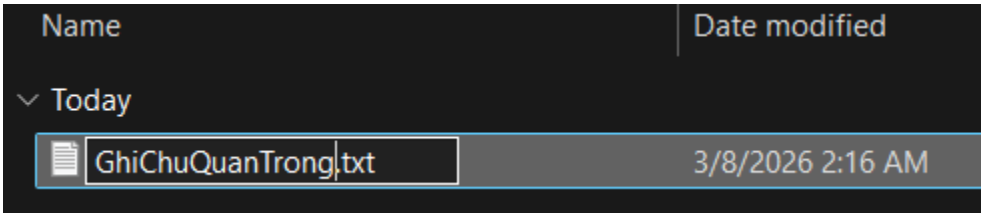
5. **Tạo tệp tin văn bản:** Nhấp chuột phải vào khoảng trống → **New** → **Text Document**. Đặt tên là GhiChu.txt rồi nhấn **Enter**.



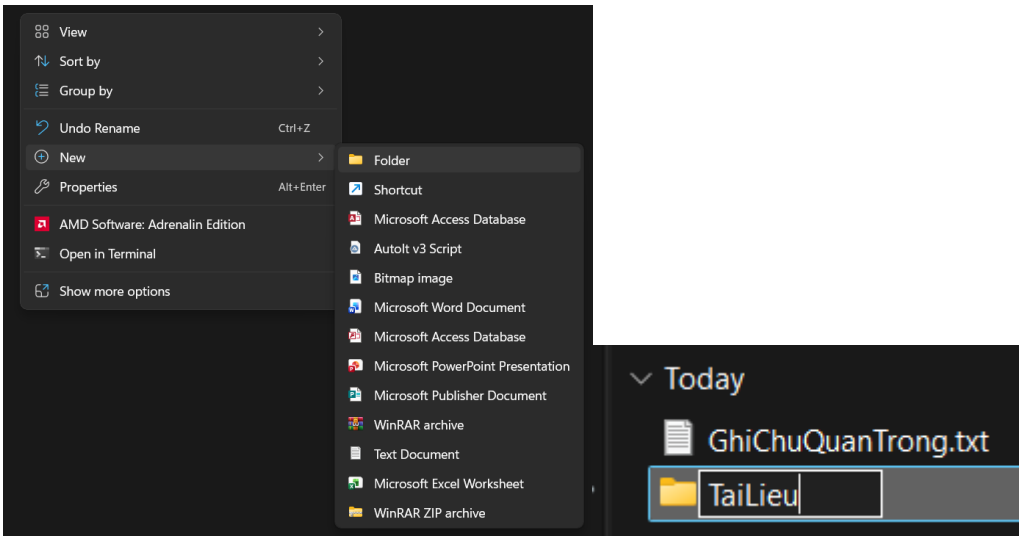


6. **Đổi tên tệp tin:** Nhấp chuột phải vào tệp GhiChu.txt → chọn **Rename**. Đổi tên thành GhiChuQuanTrong.txt rồi nhấn **Enter**.

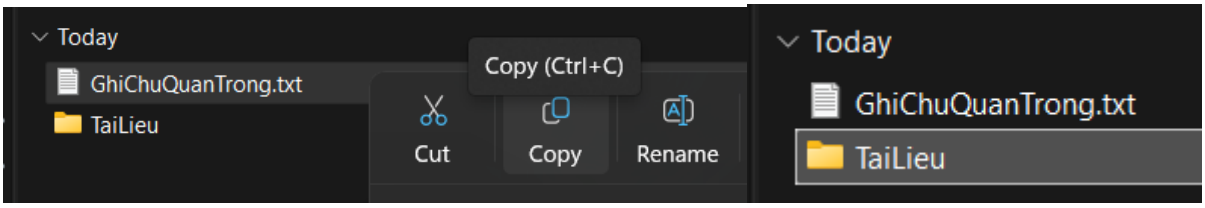


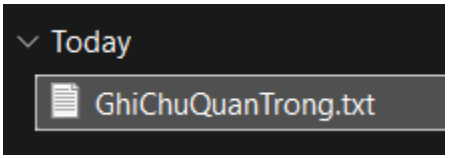


7. **Tạo thư mục con:** Trong thư mục hiện tại, nhấp chuột phải → **New** → **Folder**. Đặt tên là TaiLieu.

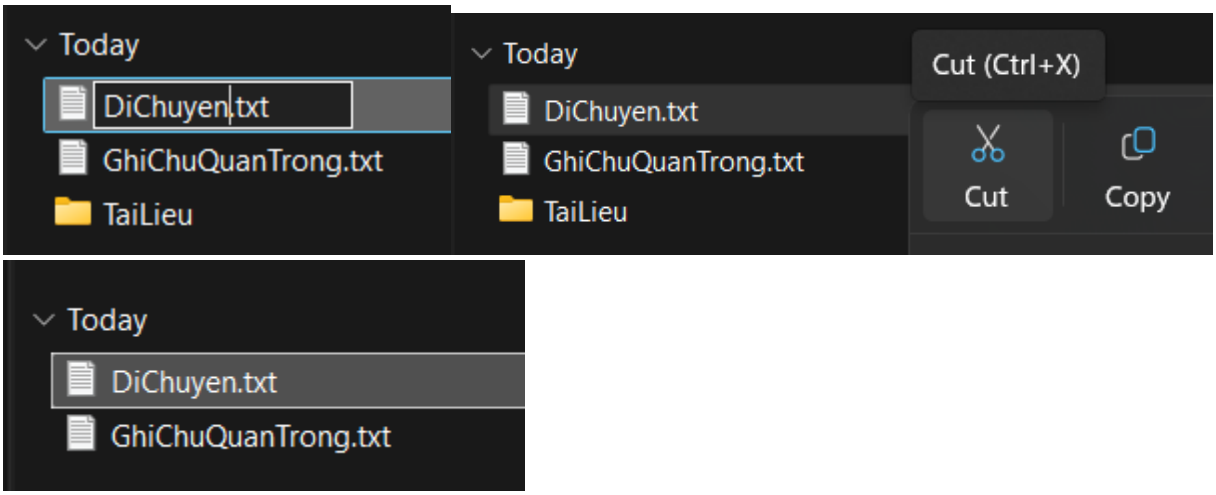


8. **Sao chép tệp tin (Copy & Paste):** Chuột phải vào GhiChuQuanTrong.txt chọn **Copy** (hoặc nhấn **Ctrl + C**), sau đó vào thư mục TaiLieu, chuột phải chọn **Paste** (hoặc nhấn **Ctrl + V**).

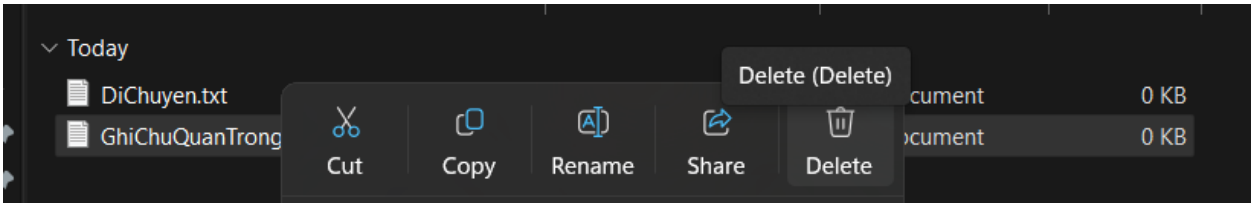




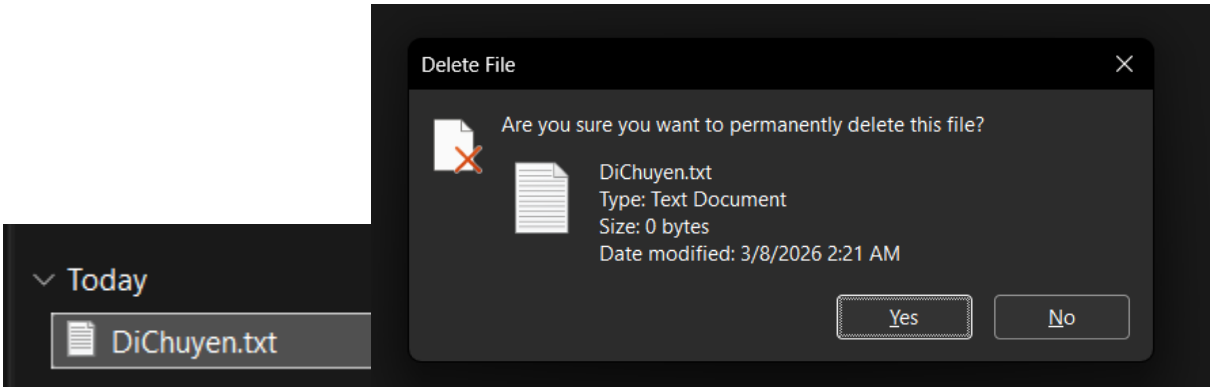
9. **Di chuyển tệp tin (Cut & Paste):** Tạo tệp DiChuyen.txt, chuột phải vào nó chọn **Cut** (hoặc nhấn **Ctrl + X**), sau đó vào thư mục TaiLieu và chọn **Paste** (hoặc nhấn **Ctrl + V**).



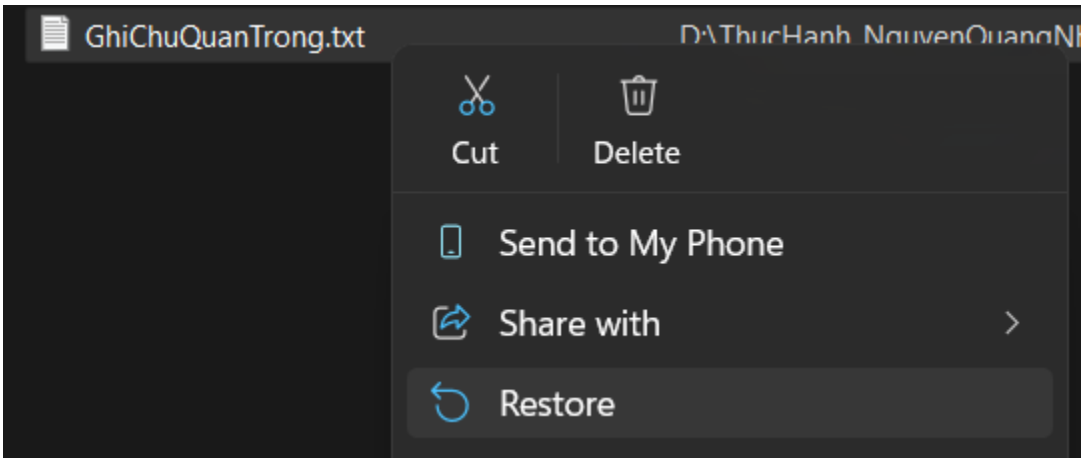
10. **Xóa tệp tin:** Trong thư mục TaiLieu, nhấp chuột phải vào tệp GhiChuQuanTrong.txt và chọn **Delete** để đưa tệp vào Thùng rác.



11. **Xóa vĩnh viễn:** Chọn tệp DiChuyen.txt, nhấn giữ phím **Shift** và nhấn phím **Delete**, sau đó chọn **Yes** để xóa mà không qua Thùng rác.



12. **Khôi phục từ Thùng rác (Tùy chọn):** Mở biểu tượng **Recycle Bin** trên màn hình, chuột phải vào tệp GhiChuQuanTrong.txt và chọn **Restore** để đưa tệp về vị trí cũ.


GhiChuQuanTrong.txt
Cut
Delete
Send to My Phone
Share with
Restore