# BÁO CÁO NHẬT KÝ SỬ DỤNG CÔNG CỤ CỘNG TÁC TRỰC TUYẾN

- **Họ và tên : LÊ THỊ HẢI YẾN**
- **Mã sinh viên:** 25080214
- **Tên dự án :** Lập kế hoạch thực hiện Bài tập nhóm cuối kỳ
- **Thời gian thực hiện:** 13/04/2026 - 19/04/2026

## 1. Lựa chọn bộ công cụ cộng tác

Để thực hiện dự án một cách chuyên nghiệp và khoa học, cá nhân em đã lựa chọn sử dụng 3 nhóm công cụ sau:

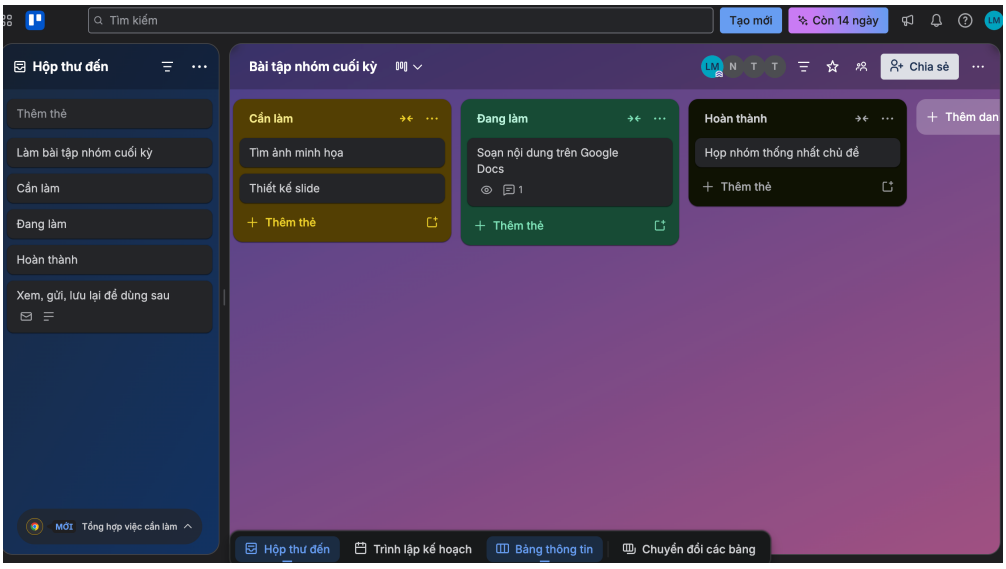
1. **Quản lý dự án:** Trello
2. **Soạn thảo tài liệu:** Google Docs
3. **Lưu trữ & Giao tiếp:** Google Drive và Zalo

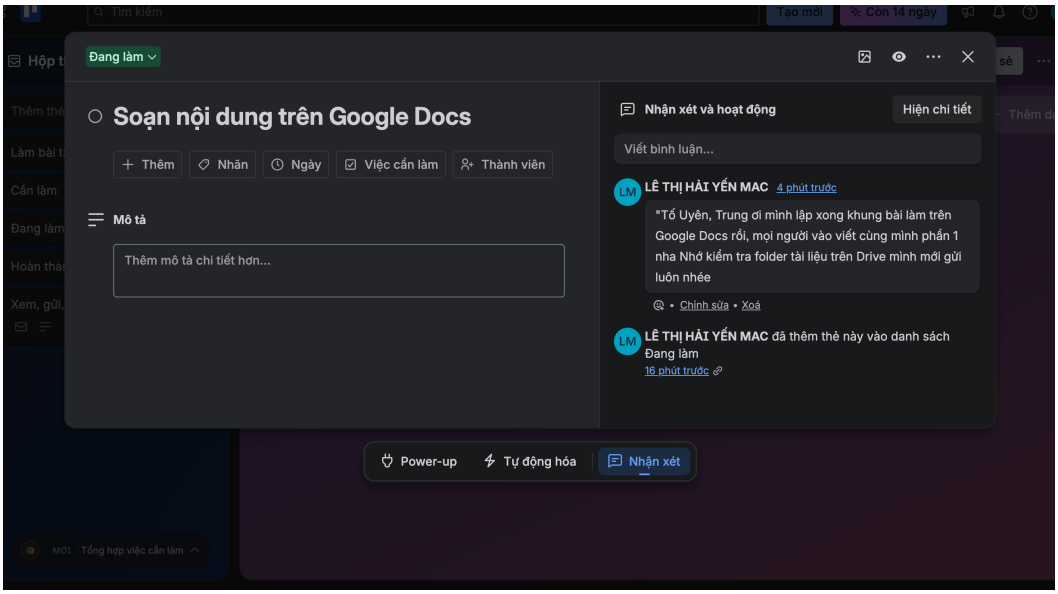
## 2. Nhật ký minh chứng hoạt động cá nhân

### 2.1. Quản lý danh sách nhiệm vụ trên Trello

Em đã thiết lập bảng quản lý công việc để phân chia các đầu việc cụ thể. Việc này giúp em kiểm soát được tiến độ dự án theo từng giai đoạn (To-do, Doing, Done)

- **Hành động:** Thiết lập thẻ việc và để lại bình luận điều phối cho các thành viên
- **Minh chứng:**

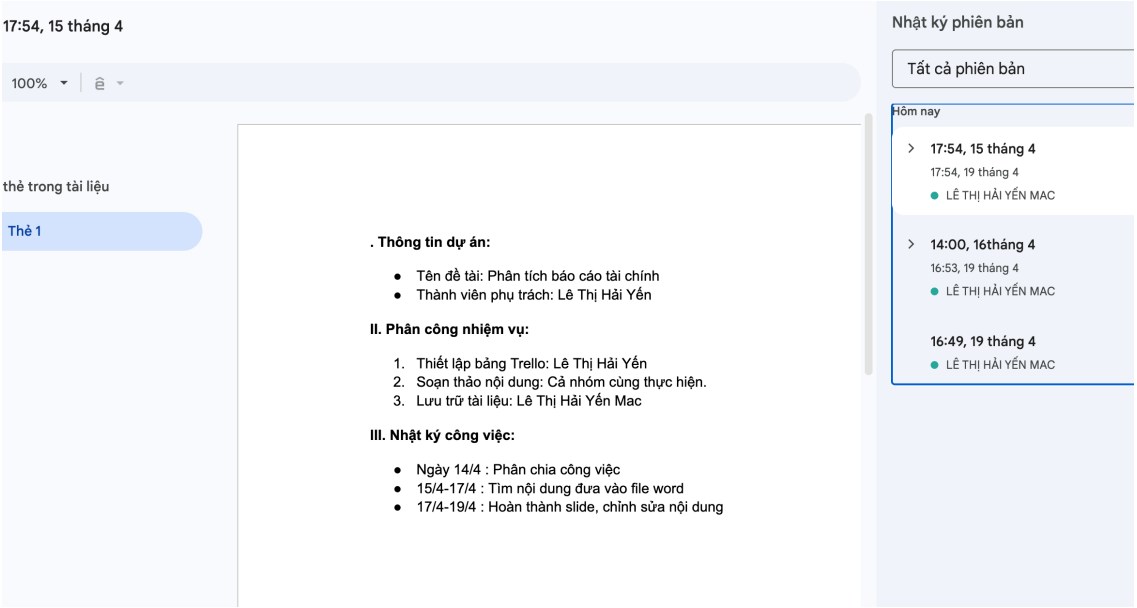





## 2.2. Soạn thảo và đóng góp nội dung trực tiếp trên Google Docs

Trong quá trình xây dựng nội dung chi tiết cho bài tập nhóm, em sử dụng Google Docs để tất cả thành viên có thể cùng viết và sửa đổi dữ liệu theo thời gian thực.

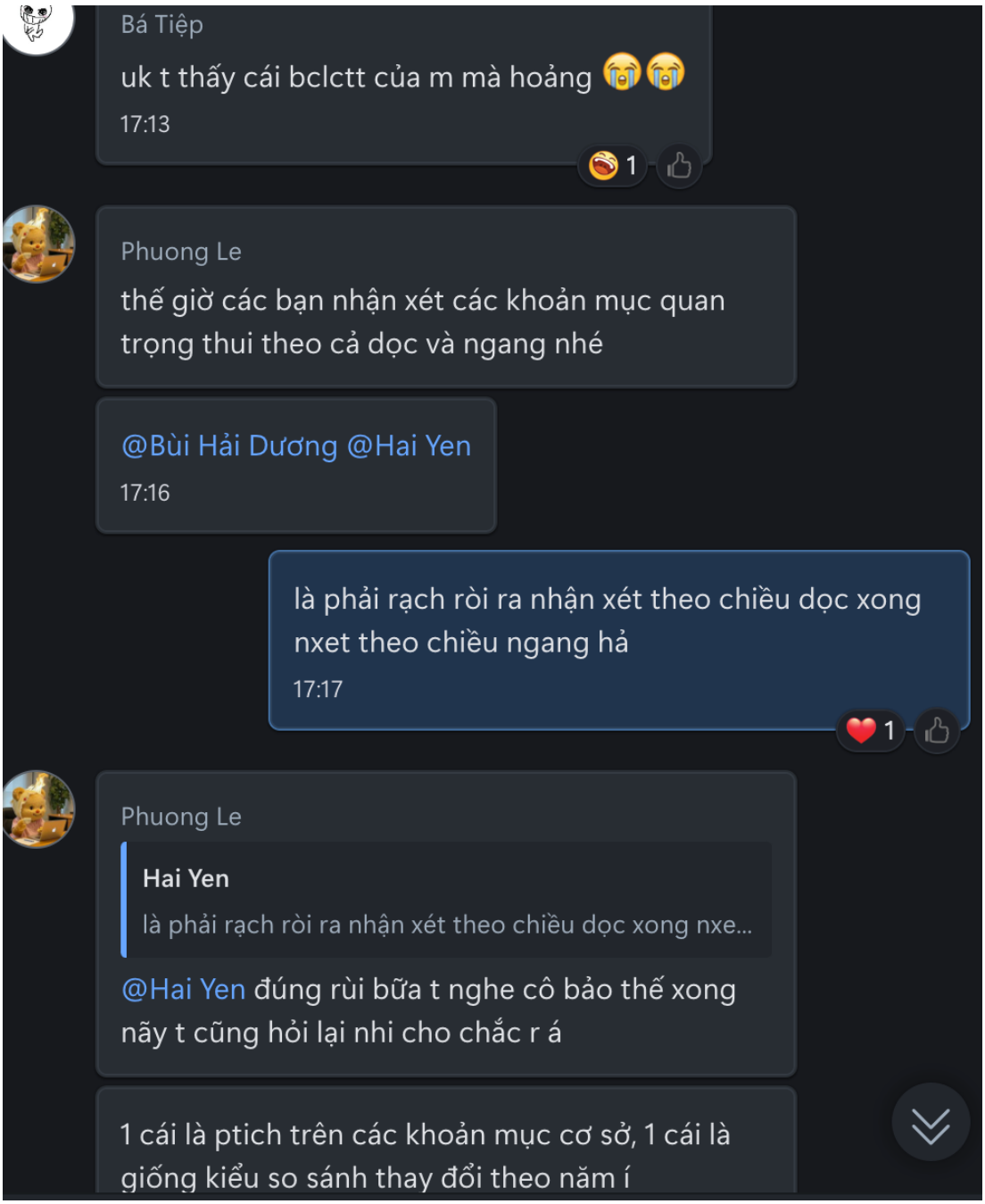
- **Hành động:** Soạn thảo mục lục, nội dung bài làm và theo dõi đóng góp qua Lịch sử phiên bản.

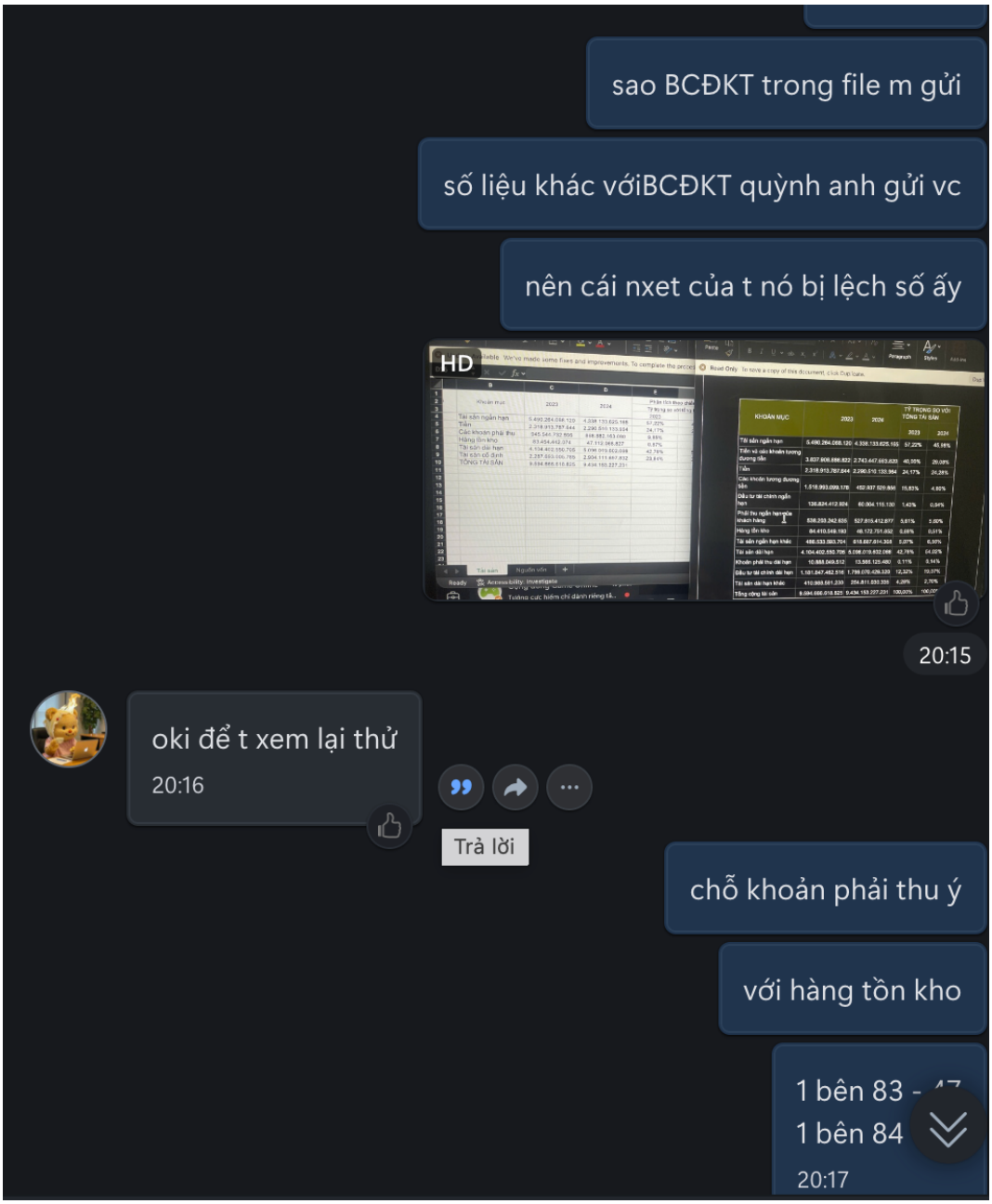



## 2.3. Tương tác, thảo luận và Lưu trữ (Zalo & Google Drive)

Em duy trì kênh giao tiếp thường xuyên để giải quyết các vấn đề phát sinh và tổ chức lưu trữ tài liệu cuối cùng một cách khoa học.

- **Thảo luận nhóm:** Trao đổi về tiến độ và thống nhất các thay đổi.
- **Minh chứng thảo luận:**






- **Tổ chức lưu trữ:** Sắp xếp tệp tin vào các thư mục riêng biệt trên Google Drive để tránh thất lạc.

- **Minh chứng lưu trữ:**




# 3. Tự đánh giá trải nghiệm cá nhân

Sau một tuần áp dụng các công cụ cộng tác, em rút ra được các kinh nghiệm sau:

- **Về kỹ năng quản lý:** Trello giúp em không bị sót việc và biết rõ ưu tiên của mình là gì
- **Về kỹ năng cộng tác:** Google Docs loại bỏ việc phải gửi đi gửi lại nhiều bản Word khác nhau, giảm thiểu sai sót dữ liệu
- **Về kỹ năng tổ chức:** Việc chia thư mục trên Drive giúp nhóm tìm kiếm tài liệu nhanh hơn 50% so với cách lưu trữ truyền thống